Załącznik nr 1 do uchwały

Nr 2/03/2021 z dnia 31.03.2021r.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„METALCHEM" W TORUNIU

REGULAMIN ELEKTRONICZNEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA E-BOK

Uchwała nr 2/03/2021 Zarządu SM"Metalchem"

z dnia 31 marca 2021 roku

Toruń, 31 marzec 2021 roku

§1
Postanowienia wstępne

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
   a. e-BOK - Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta.
   b. Spółdzielnia - Spółdzielnia Mieszkaniowa Metalchem w Toruniu, ul. Długa 21, 87-100 Toruń, KRS 0000107578
   c. Klient – Członek Spółdzielni lub właściciel lokalu w zasobach spółdzielni nie będący członkiem Spółdzielni
   d. Użytkownik - Klient zarejestrowany w e-BOK.
2. Użytkowanie e-BOK nie wymaga dodatkowej opłaty.
3. e-BOK udostępnia następujące usługi :
   a. sprawdzenie salda,
   b. informacje, komunikaty, ogłoszenia;
   c. informacja o numerach urządzeń wskaźnikowych i pomiarowych w lokalu oraz ich stan z dnia odczytu

§2
Rejestracja

1. Rejestracji w e-BOK dokonuje się w siedzibie Spółdzielni w Toruniu przy ul. Długiej 21.
2. Zarejestrowanie Klienta następuje po złożeniu w siedzibie Spółdzielni wypełnionego formularza zgłoszeniowego, jego pozytywnej weryfikacji na podstawie dokumentu tożsamości Klienta z danymi, które posiada Spółdzielnia i pisemnej akceptacji niniejszego Regulaminu.
3. Formularz zgłoszeniowy umieszczony jest na stronie www.metalchem.torun.pl. a jego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu stanowiący jego integralną część.
4. Po procesie rejestracji, weryfikacji Klient otrzymuje indywidualny identyfikator Użytkownika oraz hasło. Konto zostanie aktywowane po 24h od czasu jego rejestracji w Spółdzielni.
5. Użytkownik powinien przechowywać login i hasło dostępu w sposób zabezpieczający je przed utratą i dostępem osób trzecich.
6. W przypadku małżonków, którym prawo do lokalu przysługuje wspólnie, wydaje się każdemu z nich jeden login i hasło przypisane do danego lokalu.
7. W przypadku utraty loginu lub hasła dostępu do e-BOK należy zgłosić ten fakt w siedzibie Spółdzielni. Po dokonaniu weryfikacji tożsamości zostanie nadane nowe hasło dostępu.
8. Serwis e-BOK znajduje się w sieci Internet pod adresem www.metalchem.torun.pl i https://metalchem.i-kartoteka.pl/
9. Spółdzielnia zobowiązana jest do usunięcia danych Klienta z listy użytkowników e-BOK i zablokowania dostępu do konta na jego żądanie, potwierdzone własnoręcznym podpisem, złożone Spółdzielni w formie pisemnej pod rygorem nieważności
10. W przypadku utraty tytułu prawnego do lokalu i przysługiwania Klientowi tytułu prawnego do innego lokalu w zasobach Spółdzielni, konto pozostaje aktywne, a na karcie lokalu, do którego prawo Klienta wygasło, widoczne są dane historyczne tj. dane do dnia utraty prawa do lokalu.

11. Wygaśnięcie członkostwa w Spółdzielni a w przypadku Klientów niebędących członkami zbycie lokalu, skutkuje zablokowaniem dostępu do konta Klienta z jednoczesnym usunięciem danych Klienta z listy użytkowników e-BOK, w terminie 3 dni roboczych po zamknięciu wszystkich rozliczeń (pod warunkiem posiadania zerowego salda)

§3
Korzystanie z usług e-BOK

1. Spółdzielnia ma prawo w każdej chwili modyfikować usługi dostępne we-BOK, a także zawieszać ich działanie lub dodawać nowe usługi.
2. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania e-BOK. O zmianach Użytkownicy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.
3. Spółdzielnia ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.

§4

Zakres odpowiedzialności

1. Za prawidłowe działanie e-BOK odpowiada Spółdzielnia.
2. Nieprawidłowe działanie e-BOK nie zwalnia z obowiązku uiszczania opłat, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych
3. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora Użytkownika oraz hasła przez osoby trzecie.
4. Informacje uzyskane przez Klienta za pośrednictwem e-BOK nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Spółdzielni.
5. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z siłą wyższą, awarią systemu, zdarzeniami zaistniałymi po stronie użytkownika.

§5
Reklamacje

1. Użytkownicy uprawnieni są do składania reklamacji działania e-BOK. Reklamacje należy kierować na adres na adres e-mail: kontakt@metalchem.torun.pl
2. Reklamacje, wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło to zdarzenie
3. Reklamacje wniesione przez osoby nie będące Użytkownikami e-BOK pozostają bez rozpatrzenia.
4. Spółdzielnia rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od daty jej wpłynięcia.
5. Przy rozpatrywaniu reklamacji Spółdzielnia opiera się na treści niniejszego Regulaminu oraz przepisach prawa. Po rozpatrzeniu reklamacji zawiadamia o sposobie załatwienia reklamacji osobę wnoszącą reklamacje. Załatwianie reklamacji następuje w takiej samej formie, w jakiej została wniesiona.

§6

Inne postanowienia

1. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu e-BOK w każdej chwili.
2. W przypadku zmiany treści Regulaminu e-BOK Spółdzielnia zamieści na stronie www.metalchem.torun.pl listę zmian lub/i tekst jednolity Regulaminu e-BOK.

§7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą Zarządu nr 2/03/2021 z dnia 31.03.2021r.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd
Spółdzielni Mieszkaniowej
"METALCHEM"